

公表

## 令和7年度 事業所における自己評価結果

事業所名		こども発達・子育て支援センター なかよしひろば		公表日		令和 8年 2月 16日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点	
環境・運営・体制整備	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	3	2	・事前に対象児童の様子や困りについて、クラスのスタッフと話をし、資料を準備しています。	・情報はまとめて提供しているが、教具・教材などの持ち込みは行ってないで、今後は必要な教材などがあつた場合には準備し共有していきたいです。	
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	5	0	・訪問に行く児童に対して、適切な職員が訪問に行けるよう調整している。	・引き続き、訪問先施設と話ながら、調整を行います。	
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	5	0	・関係機関から相談を受けた時や支援の内容を見直し、検討が必要な時には、終礼の場で今後の支援方法を検討しています。	・今後も広く職員に参画してもらいながら、さらに改善していけるよう努めていきます。	
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	・年度末には、保護者にもアンケートを配布し、いただいたご意見を事業所内で周知しながら今後の対応や業務改善に取り入れている。	・今後も意向を把握し、業務の改善に努めていきたいと思ひます。	
	5	従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	5	0	・終礼や会議だけではなく、都度職員間で情報共有や支援方法の見直しを行っています。	・今後も職員間で連携しながら、対応していきたいと思ひます。	
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	0	・実習生の受け入れや外部からの視察があつた場合には、感想などをいただくようになっています。	・いただいたご意見は、業務改善に活かしていけるよう努めていきます。	
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	5	0	事業所内だけでなく、法人内で行う研修にも参加の機会を設けています。	今後も、法人内外の研修などに参加しながら、研鑽を積んでいきます。	
適切な支援の提供	8	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	5	0	こどもの様子を保護者の方や関係機関と共有・情報収集しながら、今どのような支援が必要なのかを検討し、計画を作成しています。	引き続き、保護者や関係機関と連携を行いながら計画書の作成を行います。	
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	5	0	クラス担当などから、日頃の様子や支援の内容を聞き取り、一緒に検討しながら計画の作成を行っています。	今後も職員間での活発な情報共有を行いながら、検討を重ねていきます。	
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	5	0	訪問先の先生方と話し合い、連携を取りながら、いただいたご意見を計画に反映できるよう努めています。	今後も、訪問先施設の先生方のお力をかりながら訪問支援計画の作成に努めてまいります。いつもご協力ありがとうございます。	
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5	0	支援を行う職員に計画を共有し、計画に沿った支援を行えるよう努めています。	引き続き、情報共有を行いながら適切な支援を行っています。	
	12	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3	2	日々の記録を振り返りながらも、同じクラスの療育に参加している職員にも話を聞きながら、広い視野でアセスメントを行うよう努めています。	・インフォーマルなアセスメントは十分に行えているが、フォーマルなアセスメントは十分ではないので活用していく。 ・今年は、レーダーチャートなど共通したアセスメントを取る物がなかった。もう少し簡易的がいいと思うが、同じ形式の情報共有ツールがあると良いと思つた。	
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	5	0	訪問時の様子などを基に、ガイドラインを踏まえながら内容を設定できるように努めています。	・引き続き、ガイドラインを参照しながら、支援計画の作成に努めていきます。	
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	5	0	職員間で計画を共有し、なかよしひろば全体で適切な支援を行えるよう努めています。	・引き続き、職員間での情報共有し、療育に努めていきます。	
15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	5	0	・事前に訪問に行く児の様子を話し合い、どのような点を見ていくのか話し合っています。	・今後もチーム連携を大切にしながら、日々の支援を行っています。		

	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	5	0	・終礼時に行っています。	・引き続き、職員間での振り返りや情報共有を継続していきます。
	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	5	0	・訪問先の話をも十分に聞いた上で、支援方法などをお伝えしています。 ・園によってどこまで伝えるか、どのように伝えるか。時には上司に確認をとり行っています。	・今後も良好な関係を維持・継続していきけるよう、日々の取り組みを継続していきます。
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	5	0	・日々のこどもたちの様子を記録に残しています。	・引き続き、丁寧な記録を継続しながら、日々の支援の検証・改善につなげていきます。
	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	5	0	・担当者会議等で行っている。今後も継続していきます。	・引き続き、保護者や関係機関との情報共有を行いながら、計画の見直しを行っていきます。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	5	0	・児童発達支援管理責任者だけでなく、担当者も出席しています。	・引き続き、適任者が出席することで、よりよい情報共有の場となるように努めていきます。
	21	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	5	0	・情報の共有を積極的に行っています。	・今後も情報共有を行うとともに、他機関との良好な連携を継続できるよう取り組んでいます。
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	5	0	・学校主催の連絡会などに出席しています。 ・学校と連絡調整を行い、見学に行かせてもらいました。	・今後も丁寧な移行支援を行っていきます。
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	5	0	・医療機関等にも利用児の見学に行く機会を設けました。	・今後も研修への参加や専門家への助言を受けながら、日々の支援につなげていきます。
	24	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	5	0	・研修会などには積極的に参加しています。 ・自立支援協議会は毎回、管理者が出席しています。	・引き続き、地域・関係機関との連携や情報収集に努めていきます。
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	5	0	・年2回の担当者会議だけでなく、コドモンを通じて、毎日の子どもの様子を伝えていきます。 ・保護者の方から相談のご連絡をいただいた際には、なかよしひろばでの対応を踏まえて、今後の方向性を共有しています。	・今後も、情報共有を行いながら、保護者様からの相談などにも丁寧に応じていきます。
	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	5	0	・親子ミーティングの場を設けています。	・今後も親子ミーティングを継続しながら、家族で参加できる行事なども計画する予定です。
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	5	0	・契約時に丁寧にしています。	・今後もわかりやすく、丁寧な説明を継続していきます。
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	5	0	・担当者会議等で、新しく行く訪問先には、適宜話をしています。	・今後も訪問支援の目的や内容などについて、丁寧に共有していきます。
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	5	0	・担当者会議で行っています。	・今後もお父さんやご家族の意向を確認する機会を大切にしながら、作成する計画に反映させていきます。
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	5	0	・保護者の一人ひとりに丁寧に説明しています。	・今後も、関係機関やご家族の意向を取り入れながら、丁寧な説明に努めていきます。
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	5	0	・担当者会議だけでなく、都度電話などでも相談に応じています。	・引き続き、相談を受けた際には必要な助言と支援を行っていきます。
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	5	0	・行事の際に時間を設け、交流の場に来てくれた保護者には、一言でも話してもらう時間を設けています。	・今後も親子ミーティングの継続や家族で参加できる行事を計画することで、交流の機会につなげていきたいと思っています。
	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	5	0	・利用日を必要に応じて増やす、または、時間変更など対応しています。	・今後もお話をいただいた際には、検討し適切な対応を行うことができるよう、努めていきます。
	34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	5	0	・年4回お便りを発行しています。 ・ホームページの更新を行なっています。	・引き続きお便りの発行を継続し、情報の発信に努めていきたいと思っています。
	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0	・個人情報を書いている書類はカギのある棚に保管するなど、情報の取り扱いには留意しています。	・今後も、個人情報の取り扱いには十分留意していきたいと思っています。

	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	0	・特性や状況に配慮した意思の疎通や情報伝達ができるよう絵カードなども使用しています。また保護者様との情報伝達でも、電話・アプリなどを使用しながら、情報伝達を行っています。	引き続き、適切な方法を使用しながら、意思の疎通や情報の伝達を行います。
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	5	0	送迎時や電話でも相談を受けることがあるため、その都度助言や支援を行っています。	今後も、相談などに応じながら、丁寧な対応を行っています。
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	5	0	・園の先生にご協力をいただきながら、カンファレンスの時間を確保してもらっています。	・訪問先の先生方にもご協力いただきながら、今後も丁寧なカンファレンスを行っていきたく思います。
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	5	0	・コードモンにて、その日の訪問の記録を送信しています。	・今後もコードモンでの記録の送信を継続し、丁寧に情報を共有していきます。必要に応じて電話連絡も致します。
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	5	0	・個人情報に記載されている書類は、施錠できる場所に保存するなど、個人情報は扱いは留意しています。	・引き続き、情報の取り扱いには十分留意していきます。
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	5	0	訪問先施設からの相談にも都度応じています。何か変化があった時には、都度情報を共有しながら、必要に応じて支援のアドバイスなどを行っています。	今後も訪問先施設などとの信頼関係を大切にしていけるよう、努めていきます。
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	5	0	各マニュアルを策定し、共有し、定期的に避難訓練を実施しています。	引き続き、定期的に訓練を継続していきます。
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	5	0	・年に1度は消防署の方に来ていただき避難訓練を行っています。 ・危機管理委員会が主となりながら、必要な研修の実施や非常時の対策を行っています。	引き続き、安全管理に努めながら必要に応じて情報の更新を行っています。
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	5	0	・終礼や会議で共有し、都度再発防止の対応や環境設定について話し合いを行い対策しています。	大きな事故につながることはないよう、日頃の環境設定やヒヤリハットを共有・再発防止対策を徹底します。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	5	0	・虐待防止委員会に参加しており、年に数回研修を行っています。 ・定期的に虐待防止チェックリストを行い、日頃の関わりを振り返る機会を設けています。	・引き続き、チェックリストや研修を継続していきながら、不適切な対応が行われることのないよう努めていきます。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	5	0	児童発達支援計画書に記載し、保護者との面談の際には、説明・同意をいただいています。	今後も、同様に取り組んでいきます。