

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

	チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	0	0	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	11	1	0	規定数以上の職員を配置して、安全確保と手厚い支援態勢を整えています
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	1	0	合理的配慮に基づいた環境設定の推進に努めています
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	12	0	0	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	12	0	0	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9	1	2	行事等を通して地域の子どもたちとの交流機会を設けていきます
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	0	0	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	11	1	0	送迎時や電話にて適宜、情報の共有を行っています
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	2	0	定期的な面談以外にも、随時希望に応じて面談の機会を確保していきます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	3	1	行事等を通しての保護者間の交流機会を設けていきます
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	2	0	保護者さまから頂いたご意見は速やかに職員間で周知するとともに、対応について管理者よりご連絡をさせていただきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	1	0	送迎時に保護者様とお会いができない場合には、必要に応じて電話連絡を行っています
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	0	
14 個人情報に十分注意しているか	12	0	0		
非常 時等 の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	5	0	書面にて、災害時または災害が発生する可能性がある場合の対応について周知を行います
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	5	0	避難訓練を実施した際の伝達が行き届いていなかったため、実施時には伝達を適宜行っています。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	12	0	0	
	18 事業所の支援に満足しているか	12	0	0	

保護者様からのご意見

チェック項目12

・今日どのような活動をし、子どもはどんな取り組みであったか、良かったところ、気になるところを報告して下さるのは大変ありがたいです。

チェック項目17

・先生方と呼ぶ時の子どもの言葉遣いが気になります。目上の人への正しい言葉遣いできていない時は指導していただきたいです。家でも注意しますが、「皆ながそう言っているから」と聞き入れません。
・送迎までしていただき本当にありがとうございます。

今後の対応について

ご意見、ご感想を頂きありがとうございます。引き続き、保護者の皆様とは密に連絡を取り合いながら、子ども一人一人の個性に合わせた支援を継続して参りたいと思います。

言葉遣いの点に関しては、職員との関係性や本児の状態等を考慮しながら、改善に向けた支援を行っていきたく思います。また保護者の皆様とも相談しながら、ご家庭と当センターで協働して取り組んでいきたいと思っておりますので、今後ともご協力の程宜しくお願い致します。