

平成30年度 放課後等デイサービス「戸次なごみ園」 保護者の評価集計

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	特記事項(ご意見など)	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていますか	91%	9%		・屋内の雰囲気があたたかみがあり、スペースも充分です。 ・なごみ園外の活動も多く満足している。	基準に則したスペースを確保している。クールダウンの部屋も準備している。
	2	職員の配置数や専門性は適切ですか	94%	6%		・送迎の件で職員を配置して下さりありがとうございました。(素早い対応です) ・職員は、もう少し多い方が良い。 →利用児の動向に配慮しながら、職員数を検討していきたいです。	基準に則した人員配置を行っているが、活動内容によっては、応援職員を依頼している。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされていますか	91%	9%			全て段差のないバリアフリーで、トイレは車いす対応の幅を確保している。また、各所に手すりも設置している。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析され、放課後等デイサービス計画*1が作成されていますか	100%				保護者との面談を通して、個別支援会議にて計画の内容を吟味し、検討して対応するようにしている。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されていますか	88%	9%	3%	・様々な活動、体験を季節ごとにしていて良いです。 ・同じ内容が多い傾向 →今後も季節感に応じた内容や利用児の能力・個性に即したプログラムを吟味しながら取り組んでいきます。	マンネリにならない事と利用児の個性・実態に即して内容を進化していくようにしている。また、利用児の意見も取り上げるようにしている。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、活動する機会がありますか	38%	53%	9%	・よくわかりません。 ・土曜利用なのでわかりません。 ・他のクラブの交流の活動はどんな事ですか？ ・活動機会があることを知らない。 ・放課後、学校で疲れているので必要ないかと。 →(上記の全ての内容について)児童クラブ等との交流は、今のところ実現ができていませんが、地域との交流は今後利用児の様子を検討して、取り組んでみたいと考えています。	児童クラブ等との交流は、実現できていないが、地域の行事に参加することをしている。
保護者へ	7	支援の内容、利用者負担等について、契約時に丁寧な説明がなされましたか	94%	6%			利用契約時に、書面にて説明し、同意を得るように努めている。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と送迎時、伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解がされていますか	100%			・出来ていると思うが、他の子どもを待たせている中、時間が限られる。 →詳細をお伝えする際は、事前事後に電話連絡するように対応しています。 ・子どもの様子をとでもわかりやすく伝えてくれています。 ・送迎時等で子どもの様子を教えてもらうことで安心できます。	送迎時や個別面談等を通して、利用児の状況について共通理解を持つようにしている。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていますか	88%	9%	3%	・主任保育士によく相談にのってもらってます。	児童発達管理責任者や主任保育士を中心に、保護者の相談に応じ、取り組むようにしている。
	10	今後、保護者会等の開催等を考えていますが、保護者同士の連携等を希望されますか	24%	67%	9%	・同じ学校や同じ曜日の利用者であればお互いを知るのには良いと思う。 ・まずは保護者会開催実現化で。	今年度3月に保護者会を開催予定である。

の 説 明 責 任 等	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか	88%	12%			苦情解決の受付等に関する説明を利用契約時に行い、体制は整えている。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていますか	91%	6%	3%	・意思の疎通は、口頭のみ。メモ程度で構わないので紙がほしい。 →療育に専念するため、送迎時に口頭で様子を伝えるようにしています。更に詳細な点をお伝えする際は、電話連絡や面談等でお伝えするようにしています。	利用児の特性や必要に応じて、絵カードやスケジュール表等を用いて、視覚支援を活用している。
	13	定期的に広報誌やホームページ等で、活動概要や行事予定の情報や業務に関する自己評価の結果を発信していますか	82%	18%		・ホームページがアップされているか分からない。自己評価も見ることがない。→昨年度からホームページにアップするようにしていますが、周知不足でした。今後も情報をアップしていきたいと思います。	毎月、園便りを発行し、なごみ園での過ごし方や活動内容の様子を伝えるようにしている。
	14	個人情報に十分注意されていますか	91%	9%			個人情報の取り扱いについては、利用契約時に同意書を交わし、その都度保護者に確認しながら取り組むようにしている。
非 常 時 等 の 対 応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されていますか	35%	47%	18%	・各マニュアルがあるのか知らない。 ・今はいつ災害が起きてもおかしくない。気象状態があつたりするので教えてほしいです。 ・お聞きしていないだけだと思います。よくわかりません。 →(上記の全ての内容について)各マニュアルについては、今後周知徹底していきたいと考えています。	各マニュアルについての周知不足のため、今後保護者に対して説明をしていきたい。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	32%	65%	3%	・いつ行っているのか、今までしたことがあるのか知らない。 ・訓練が行われているとは思いますが、自分の子どもが参加しているかわからない。 →避難訓練の様子などを園便り等でお伝えしていきたいと思います。	避難訓練を定期的に行っているが、保護者への周知不足であった。
満 足 度	17	子どもは通所を楽しみにしていますか	97%	3%		・いつも楽しみにしています。 ・とても楽しみにしています。	日頃家庭でできない経験や利用児の能力や個性に応じて支援内容を工夫している。
	18	事業所の支援に満足していますか	94%	6%		・いろんな体験や経験をさせて頂き子どもも楽しんでます。ありがとうございます。 ・職員の高さはずばらしい。 ・長期休みの利用時間、長くしてほしいです。 ・とても満足しています。今後もよろしくお願いします。	今後も、利用児が生き生きと生活し、自己肯定感が高められるように支援していきたいと考えている。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。